

2164 - Determinazione

OGGETTO: affidamento sul libero mercato dell'intervento di manutenzione ordinaria afferente l'adeguamento alle vigenti norme di sicurezza sui luoghi di lavoro delle porte della Sala Consiglio della Sede e relativo impegno di spesa.
CIG ZDB20CAB98

Premesso che al fine di adeguare le vie di fuga relative al I e al II piano della Sede della Comunità, quali fissate nel Piano d'Emergenza, si rende necessaria l'installazione di n. 4 idonei maniglioni antipánico a barra (completi di chiusura laterale, serrature con cilindro e chiavi in duplice copia) per apertura a spinta nonché l'inversione del senso di apertura di n. 1 delle suddette porte esistenti e che il sopra richiamato intervento riguarda nel complesso tutte le porte di accesso e di esodo dalla Sala Consiglio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE

- Tutto ciò premesso;
- Visto l'art. 36 ter 1 comma 6 della L.P. 19 lug. 1990, n. 23 e atteso che l'intervento di cui in oggetto e la fornitura e posa in opera dei prodotti di cui in premessa non si configurano come una fattispecie/categoria merceologica presente, nell'ordine, né sul Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento (MEPAT) né sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.p.A. né esiste un idoneo codice merceologico sulla piattaforma Mercurio per l'indizione di apposita gara telematica;
- Visto che in subordine alle procedure di scelta del contraente sopra riportate l'art. 36 ter 1 comma 6 della L.P. 19 lug. 1990, n. 23 prevede la possibilità di scelta del contraente sul libero mercato attraverso le procedure previste dalla legge vigente;
- Considerato pertanto che per l'affido del servizio in oggetto ricorrono i presupposti per il ricorso alla trattativa diretta così come previsto dal combinato disposto degli artt. 21 comma 4 della L.P. 19/7/1990, n. 23 e ss.mm.; 5 comma 4 lett. c) della L.P. 2/2016 e 16 comma 4 della L.P. 2/2016;
- Ritenuto quindi opportuno provvedere alla fornitura e posa in opera in oggetto attraverso consultazione di operatori economici specializzati sul libero mercato e visto il preventivo prot. n. 22325 dd 19/10/2017 emesso dalla ditta MURARI LINO & DARIO S.N.C., con sede legale in via V. Donati, 16 – 38050 Calceranica Al Lago (TN) CF e P. Iva 00204770226, recante il prezzo offerto pari a € 2.296,00 al netto di IVA 22%;
- Ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione l'offerta di cui al precedente punto;
- Visto il D.O.L. (Durc On Line) prot. n. INAIL_8677103 relativo alla ditta MURARI LINO & DARIO S.N.C., che risulta regolare, con validità fino al 28/12/2017;
- Visto il certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di Trento relativo alla ditta MURARI LINO & DARIO S.N.C. per attività conformi a quelle previste per l'incarico oggetto del presente provvedimento;
- Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019 approvato dal Consiglio con deliberazione n. 38 dd. 28 dicembre 2016 esecutiva ai sensi di legge;
- Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;
- Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;
- Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;
- Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

- Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;
- Dato atto che con provvedimento:
 - n. 109 dd. 29 maggio 2008 la Giunta ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
 - n. 4 dd. 23 gennaio 2017 il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 - 2019;
- Richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 e ss. mm. con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il decreto n. 3 dd. 11.01.2017 con il quale il Presidente ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 10.01.2018, fatta salva l'eventuale revoca anticipata e la possibilità di modificarlo in caso di variazioni della struttura organizzativa;
- Riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni tutte esposte in premessa, alla ditta MURARI LINO & DARIO S.N.C., con sede legale in via V. Donati, 16 – 38050 Calceranica Al Lago (TN) CF e P. Iva 00204770226, l'incarico di adeguamento delle porte di accesso e di esodo della Sala Consiglio consistente nella fornitura e posa in opera di idonei maniglie e barre antipánico nonché nell'inversione del senso di apertura di n. 1 delle suddette porte, per un importo pari a € 2.296,00 al netto di I.V.A. 22% pari a € 505,12 - per complessivi € 2.801,12;
2. di prevedere il perfezionamento del contratto nella forma d'uso commerciale, in base all'art. 13 comma 2 della L.P. 19.07.1990, n. 23 e s.m.i., con invio di specifica nota a cura del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione;
3. di imputare, per effetto di quanto disposto al precedente pt. 1, a favore della ditta MURARI LINO & DARIO S.N.C., con sede legale in via V. Donati, 16 – 38050 Calceranica Al Lago (TN) CF e P. Iva 00204770226, al Bilancio di Previsione esercizio 2017 la spesa complessiva di € 2.801,12.= derivante dal presente provvedimento, iscrivendola al cap. 1503 Titolo 1 Missione 1 Programma 11 Macroaggregato 3;
4. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dic. 2017;
5. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
6. di stabilire che la liquidazione e il pagamento alla predetta Ditta del corrispettivo per la fornitura avverrà su presentazione di fattura riportante il codice CIG attribuito al servizio in oggetto, i dati dell'ordinativo, il Codice Univoco Ufficio UF2S6M e previa attestazione da parte del Responsabile del Servizio Istruzione, Mensa e Programmazione dell'avvenuta regolare prestazione e esatta quantificazione degli interventi eseguiti. Il pagamento è altresì subordinato alla presentazione della dichiarazione attestante tutti i necessari elementi identificativi del "conto corrente dedicato" ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari - da effettuarsi unicamente al ricevimento della nota di cui al p.to 2;
7. di disporre, ai sensi dell'art. 7 comma 1 della L.R. n.8/2012, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione *"amministrazione trasparente"*, sottosezione *"bandi di gara e contratti"*;
8. di dare atto che le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
9. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta

Valsugana, approvato con deliberazione n. 27 dd. 11.12.2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

10. di trasmettere copia della presente determinazione, unitamente all'informativa di cui al D.Lgs. 81/08, ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile, alla ditta MURARI LINO & DARIO S.N.C.,

11. di precisare che – ai sensi dell'art. 4, co. 4 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 – avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 gg, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;

ovvero, in alternativa,

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 gg, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;

dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, co. 5 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

FD

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott. Luca Dalla Rosa -

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

2164 - Determinazione - Allegato Utente 1 (A01)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 3119</p> <p>sul cap. 1503 del Bilancio di Previsione esercizio 2017, Meccanografico n. 7209</p>
	<p>Data, 23 novembre 2017</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>